

Утверждено приказом  
АУ ТО «КЦСОН Тюменского района»  
№ 243-п от « 30 » 07 20 20 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о технологии «Школа здоровья»**

### **I. Общие положения**

1.1. Положение о технологии «Школа здоровья» АУ ТО «Комплексный центр социального обслуживания населения Тюменского района» (далее - Положение) разработано в соответствии со стратегией Всемирной Организации Здравоохранения «Здоровье для всех», приоритетным национальным проектом «Здоровье», поручением Президента Российской Федерации от 27.11.2010 № Пр-3464 ГС (п.2, п.4) по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации от 06.12.2010 № АЖ-П12-8307 (п.20), разработано на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 N 164-р "Об утверждении Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года", распоряжения Правительства Тюменской области от 31.08.2019 N 1072-рп "Об утверждении региональной программы Тюменской области "Повышение качества жизни пожилых людей в Тюменской области "Старшее поколение" до 2020 года и на плановый период до 2023 года", руководствуясь распоряжением Департамента социального развития Тюменской области от 31.12.2019 г. № 54-р «Об утверждении Порядка предоставления услуг по формированию у граждан старшего поколения функциональной грамотности» с изменениями от 30.07.2020 г. № 51-р.

1.2. Настоящее Положение регулирует работу технологии «Школа здоровья» на территории Тюменского района, осуществляемую на базе Автономного Учреждения Тюменской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Тюменского района» (далее – Учреждение) при непосредственном участии сотрудников Учреждения в рамках Стандарта активного долголетия.

1.3. К технологии «Школа здоровья» относятся мероприятия, проводимые в целях повышения мотивации и улучшения выполнения пожилыми гражданами врачебных рекомендаций; формирование ответственности за сохранение своего здоровья, рациональное и активное отношение к здоровью, мотивации к оздоровлению, соблюдению режима лечения.

1.4. В технологии «Школа здоровья» могут принимать участие:

- граждане, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости;
- граждане, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют статус "граждане предпенсионного возраста" (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно).

1.5. Участие в технологии «Школа здоровья» основывается на принципах добровольности, равноправия и гласности.

1.6. Источником финансирования мероприятий являются средства, полученные в рамках государственного задания от внебюджетной деятельности Учреждения, целевые благотворительные средства и добровольные пожертвования спонсоров, в том числе участников технологии, не запрещенные Законом.

1.7. Технология «Школа здоровья» осуществляется в рамках предоставления услуг по формированию у граждан старшего поколения функциональной грамотности и на основании государственного (муниципального) задания.

1.8. Специалисты Учреждения осуществляют координацию технологии «Школа здоровья» и оказывают организационно-методическую и практическую помощь.

1.9. Руководитель структурного подразделения Учреждения организует работу специалистов и осуществляет контроль за их деятельностью, в соответствии с функциональными обязанностями и план-графиком проведения занятий.

1.10. Занятия школы должны проводить специалисты, компетентные в заявленных темах занятий, т.е. лица, имеющие соответствующее образование и опыт, владеющие соответствующими методиками и технологиями, обладающие необходимыми знаниями.

1.11. Специалисты Учреждения организуют и проводят занятия на базе Учреждения и (или) при непосредственном участии в проведении занятий сотрудников Учреждения на базе других организаций в рамках реализации технологии «Школа здоровья».

1.12. Мероприятия осуществляются в соответствии с потребностью граждан (многократное предоставление гражданину услуги по технологии) как очно (через непосредственное личное присутствие гражданина), так и в дистанционном формате (мероприятия, организованные с помощью современных возможностей телекоммуникационных технологий при наличии технической возможности у Учреждения и гражданина).

1.13. Реализуется технология «Школа здоровья» в рамках межведомственного взаимодействия и социального партнерства с учреждениями здравоохранения, культуры и спорта, социально ориентированными некоммерческими организациями, бизнес структурами и иными партнерами.

## **II. Основные цели и задачи технологии «Школа здоровья».**

2.1. Технология «Школа здоровья» имеет целью формирование мотивации пожилых людей на активное долголетие и сохранение здоровья.

2.2. Задачи технологии:

- вовлечение получателей социальных услуг в активное долголетие;
- профилактика преждевременного старения;
- мотивации к оздоровлению, приверженности к лечению и выполнению рекомендаций врача;
- формирование умений и навыков по самоконтролю за состоянием здоровья, оказанию первой доврачебной помощи;
- формирование навыков и умений по снижению неблагоприятного влияния на здоровье поведенческих факторов риска (питание, двигательная активность, управление стрессом, отказ от вредных привычек);
- формирование установок на здоровый образ жизни.

## **III. Основные направления технологии «Школа здоровья».**

3.1. Технология представлена следующими направлениями:

- обучение практическим навыкам, методам укрепления и сохранения здоровья;
- ознакомление с принципами, потребностями, особенностями питания и двигательным режимом в пожилом возрасте, физиологическими особенностями гериатрических изменений;
- обучение практическим навыкам самопомощи;
- повышение грамотности получателей социальных услуг в вопросах здорового

- образа жизни и профилактики заболеваний;
- обучение методам самоконтроля, снижение заболеваемости и предупреждения тяжелых осложнений;
- оказание профилактической и оздоровительной помощи.

#### **IV. Порядок предоставления услуг по технологии «Школа здоровья».**

4.1. Для получения услуг по технологии «Школа здоровья» граждане обращаются в организацию социального обслуживания с заявлением об участии в технологии по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Положению. При приеме заявления гражданина сотрудник структурного подразделения Учреждения:

- а) проверяет правильность оформления заявления;
- б) проверяет наличие сведений о заявителе в Единой информационной системе социальной защиты населения Тюменской области.

При отсутствии сведений о гражданине в Единой информационной системе социальной защиты населения Тюменской области, гражданин представляет документ, удостоверяющий личность. После сверки данных в документе с данными, указанными в заявлении об участии в технологии, документ подлежит возврату гражданину.

4.2. Основанием для отказа в предоставлении услуг по технологии «Школа здоровья» является несоответствие заявителя условиям, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения.

4.3. Подтверждением предоставления услуг по технологии «Школа здоровья» являются документы:

- а) заявление гражданина об участии в технологии. При участии в занятиях в дистанционном формате допускается предоставление заявления в электронном виде (скан-копия, фото);
- б) положение о проекте (технологии), в рамках которого проведено занятие;
- в) план-график проведения занятий в рамках технологии, утвержденный руководителем Учреждения, в рамках которого проведено занятие (Приложение N 2);
- г) реестр предоставления услуг по формированию у граждан старшего поколения функциональной грамотности в рамках проведенного занятия технологии (Приложение N 3);
- д) при проведении занятий в дистанционном формате - копии снимков экрана (скриншоты) страниц занятий, на которых отображены данные об участниках занятий, или копии снимков экрана (скриншоты) страниц, на которых отражено количество участников, соответствующее реестру предоставления услуг по формированию у граждан старшего поколения функциональной грамотности.

4.4. Оригиналы документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, хранятся в пакете документов по организации технологии. В случае если заявление подано на участие в двух и более проектах или технологиях, допускается хранение заверенной копии заявления с указанием в документах по какому проекту (технологии) хранится оригинал заявления.

4.5. Реестр предоставления услуг по формированию у граждан старшего поколения функциональной грамотности в рамках проведенного занятия технологии заполняется сотрудником структурного подразделения Учреждения, непосредственно участвующим в оказании услуг, в день оказания услуги.

4.5.1. В реестре указываются:

- а) дата проведения занятия, в рамках которого оказывается услуга;
- б) наименование организации социального обслуживания, данные специалиста, оказывающего услугу, и получателей услуг;
- в) тема занятия и наименование проекта (технологии), в рамках которого

проводится занятие.

Реестр заполняется в письменном либо в электронном виде с последующим распечатыванием и внесением подписей.

4.5.2. При составлении реестра в письменном виде сотрудник структурного подразделения Учреждения соблюдает следующие требования:

а) заполняет реестр разборчивым почерком, без подчисток, приписок, исправлений, зачеркнутых слов. В случае обнаружения ошибки исправления вносятся путем зачеркивания неправильного текста одной чертой и написания нового текста над зачеркнутым. Исправление подтверждается подписью лица, внесшего исправление, с указанием даты исправления;

б) запись об оказанных услугах фиксирует в день предоставления услуг гражданам, внесенные данные заверяются собственноручными подписями граждан и специалиста, оказавшего услуги.

4.6. Подготовка отчета о предоставлении услуги по технологии «Школа здоровья» в рамках исполнения государственного (муниципального) задания осуществляется на основании реестров предоставления услуг по формированию у граждан старшего поколения функциональной грамотности.

В АУ ТО «КЦСОН Тюменского района»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя полностью)

\_\_\_\_\_ дата рождения)

\_\_\_\_\_ адрес проживания

\_\_\_\_\_ контактный

\_\_\_\_\_ телефон

Заявление об участии в проекте (технологии)

\_\_\_\_\_ (наименование проекта (технологии))

Прошу зачислить меня \_\_\_\_\_

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие АУ ТО «КЦСОН Тюменского района,  
(наименование организации)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокировку и уничтожение, обработку персональных данных посредством запросов информации и необходимых документов, передачи персональных данных в иные организации) моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, данных о поле, дате рождении, телефоне, разрешение на фото- и видеосъемку с возможностью размещения на интернет-ресурсах с целью предоставления услуг по формированию у граждан старшего поколения функциональной грамотности.

Настоящее согласие на обработку персональных данных вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно.

Настоящее согласие в полном объеме или части может быть отозвано мной в письменной форме на основании заявления, поданного на имя руководителя АУ ТО «КЦСОН Тюменского района  
(наименование организации)

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи, Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

Автономное учреждение Тюменской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Тюменского района»

\_\_\_\_\_ Н.С. Нестерова

\_\_\_\_\_  
Наименование МО

План-график проведения занятий на \_\_\_\_\_ квартал  
в рамках \_\_\_\_\_  
(указывается наименование проекта (технологии))

Дата проведения занятия	Тема занятия	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)	Место проведения (наименование организации, адрес/дистанционный формат)

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
указываются данные руководителей организаций, на базе которых проводятся занятия (в случае привлечения для проведения занятий иных организаций)

АУ ТО «Комплексный центр социального обслуживания населения Тюменского района»

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(дата занятия)

**Реестр предоставления услуг по формированию у граждан старшего поколения функциональной грамотности**

в рамках занятия на тему \_\_\_\_\_  
(указывается тема занятия)

проекта (технологии) \_\_\_\_\_,  
(указывается наименование проекта (технологии))  
проведенного в \_\_\_\_\_ формате  
(указывается очном/дистанционном)

Услуга по формированию у граждан старшего поколения функциональной грамотности предоставлена \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность специалиста, предоставляющего услугу)

следующим гражданам:

ФИО	Дата рождения	Подпись гражданина о получении услуги (заполняется при очном проведении занятий)
Всего граждан, получивших услугу		_____ чел.

Подпись специалиста, предоставившего услугу \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)